

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

1313006572

Amely létrejött egyrészről a **Megrendelő** (továbbiakban **Megrendelő**):

Megrendelő neve: **Győri Szakképzési Centrum**

Székhelye: 9024 Győr, Nádor tér 4.

Teljes jogú képviselője: Gede Eszter kancellár

Adószám: 15831952-2-08

Számlaszám: 10033001-00335319-00000000

Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár

Kapcsolattartó: Kaukerné Kovács Edit

Telefon: +36 20 542 0151

E-mail: kauedit@kossuthkozepiskola.hu

NSZFH/614/000026- 1 /2025

másrészről a **Vállalkozó** (továbbiakban **Vállalkozó**):

Vállalkozó neve: **O.M.T. CONTROL Hungária Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhelye: 1022 Budapest, Tövis utca 32. C. ép.

Teljes jogú képviselője: Muháros Annamária vezérigazgató

Cégjegyzékszám: 01-10-049198

Adószám: 25868153-2-41

Számlaszám: 10404065-50526753-51511017

Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Kapcsolattartó: Gáspár József

Telefon: +36-30-239-7674

E-mail: jozsef.gaspar@omtcontrol.hu

mint Szerződő Felek között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Megrendelő „Takarítási szolgáltatás beszerzése a Győri Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Technikum és Kollégium tagintézménye részére” címen közbeszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. évi törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112.§ (1) bekezdés b) pontja alapján, mely közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az Előzményben szereplő takarítási szolgáltatás ellátását jelen szerződésben rögzítettek szerint.

A teljesítés helyszíne:

9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.

9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A. és Dr. Róth Emil u. 1.

Tisztítandó felületek összesen:

7987 m²

A szolgáltatás pontos meghatározása:

A szolgáltatás pontos meghatározását jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

Takarított helyiségek listája:

A takarított helyiségek listáját jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

2. VÁLLALKOZÓI DÍJ ÖSSZEGE, ANNAK MEGFIZETÉSE

2.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót az 1. pontban megjelölt feladatok teljesítéséért havonta 2.980.450,- Ft + 27% áfa/hó, azaz nettó kettőmilliókilencszáznyolcvanezer-négyszázötven forint + 27% áfa/hó vállalkozói díj illeti meg.

2.2. Fenti összeg rögzített egység, amely tartalmazza Vállalkozónak a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi költségét, így különösen a munkadíjat, vegyszereknek, tisztítószernek díját. **A higiéniai anyagokat, egészségügyi papírokat a Megrendelő biztosítja.**

2.3. A számlák kiegyenlítésére a kincstári fizetési rend szabályai szerint – a Kbt. 135. §-ával összhangban – a Ptk. (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény) 6:130. § (1)-(2) bekezdés alapján kerül sor az igazolt teljesítést követően utólag, a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, banki átutalással 30 napos fizetési határidővel.

2.4. A kifizetésre a Kbt. 135.§ (1), (5), (6) bekezdései az irányadók:

2.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

2.6. Az ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

2.7. Ajánlatkérő nem biztosít előleget.

2.8. Számlabenyújtás és a kifizetés rendje:

Vállalkozó minden tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig jogosult a tárgyhónapban elvégzett szolgáltatásról számlát kiállítani Megrendelő részére, amely feltétele az érintett időszakra

vonatkozó, a Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás és a Megrendelő és a Vállalkozó által is jóváhagyott (aláírással ellátott) „takarítási napló”.

2.9. Az általánostól eltérő szolgáltatási díjak meghatározása:

Megrendelő a műszaki leírásban szabályozott eltérésekkel jogosult és köteles a szolgáltatási díjat megfizetni az alábbiak szerint:

A nyári szünet időszakában a csökkentett műszaki tartalom mellett a havi ellenszolgáltatási díj az alábbiak szerint számolható el:

- június 15. és 30. napja közötti időszakra eső szolgáltatási díj: a megajánlott havi átalánydíj felének az 50%-a;
- július hónapra eső szolgáltatási díj: a megajánlott havi átalánydíj 20%-a
- augusztus 1. és 15. napja közötti időszakra eső szolgáltatási díj: a megajánlott havi átalánydíj 20%-a
- augusztus 16. és 31. közötti időszakra eső szolgáltatási díj: a megajánlott havi átalánydíj 80%-a

Továbbá, amennyiben Megrendelő nem kéri a szolgáltatást a tavaszi (tervezett ideje: 2025.04.17-2025.04.25.) és az őszi oktatási szünet időszaka (az időszak később jelenik meg rendeletben) alatt, úgy az érintett hónapra vonatkozó szolgáltatási díj időarányosan csökkentésre kerül.

2.10. Ártartás:

Megrendelő a szerződés teljes időszakára kötelező ártartást ír elő, amely eredményeként a megadott ajánlati ár ezen időszakban nem módosítható.

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 3.1. Szerződő Felek jelen szerződést tervezetten 2025. január 30. napjától 2025. december 19. napjáig tartó határozott időtartamra kötik azzal, hogy amennyiben a szerződés aláírására 2024. január 30. napjáig nem kerül sor, úgy a szerződés időbeli hatályának kezdete a szerződés Felek általi aláírásának a napja.

4. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

4.1. Késedelmi kötbér

Amennyiben Vállalkozó a részére előírt szolgáltatást nem végzi el a szerződésben részére előírt időszakban késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelem vizsgálata során a szolgáltatási feladatokban az adott takarítási szolgáltatásra előírt teljesítési határidők (napi, heti, háromheti, havi, éves, dátum szerint meghatározott stb. gyakoriság) az irányadó.

A késedelmi kötbér napi mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított havi ellenszolgáltatási díj 5%-a naponta. A késedelmi kötbér maximális mértéke 30 napi tétel. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a Vállalkozó késedelembe esése esetén - választása szerint - követelheti a jelen pont szerinti késedelmi kötbért és Szerződésbe foglalt feladatok pótlólagos elvégzését a Megrendelő által meghatározott póthatáridőn

belül, vagy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő pótlólagos teljesítésre történő felszólításában meghatározott határidőn belül nem végzi el a jelen Szerződés szerinti feladatait, úgy jogosult a jelen Szerződés szerinti feladatokat Vállalkozó költségén harmadik személlyel elvégeztetni.

4.2. Hibás teljesítési kötbér

Amennyiben Vállalkozó a részére előírt szolgáltatást nem az előírt módon végzi el hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

A hibás teljesítési kötbér mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított havi ellenszolgáltatási díj 5%-a naponta. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a Vállalkozó hibás teljesítése esetén - választása szerint - követelheti a jelen pont szerinti hibás teljesítési kötbért vagy a hiba Vállalkozó általi, Megrendelő által meghatározott határidőn belüli kijavítását, vagy, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő megfelelő teljesítésre történő felszólításában meghatározott határidőn belül nem végzi el megfelelően a jelen Szerződés szerinti feladatokat, úgy jogosult a jelen szerződés szerinti feladatokat Vállalkozó költségén harmadik személlyel elvégeztetni. Egyebekben a kötbérre a késedelmi kötbér szabályai az irányadók.

4.3. Meghiúsulási kötbér

A szerződés teljes időtartamára vonatkozó általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a.

Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén a szerződést azonnali hatállyal felmondja. Ebben az esetben Vállalkozó a jelen pontban megjelölt mértékű meghiúsulási kötbért köteles megfizetni.

5. EGYÉB FELTÉTELEK

- 5.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik, az alábbiak szerint:

Afelhívás III.1.3) M/1) pontja vonatkozásában megjelölt **Gáspár József szakember** takarítási szolgáltatásért felelős többlet tapasztalata, a felhívás jelzett pontjában kötelezően előírt 18 hónapon felül: **24 hónap** (figyelemmel ajánlattevő ajánlatában tett megajánlására).

- 5.2. Megrendelő a munkával kapcsolatos észrevételeit írásban („takarítási naplón”) jelzi a vállalkozó vezetője felé. A munka elvégzését Megrendelő és a Vállalkozó meghatalmazottja havonta leigazolja.
- 5.3. A felek megállapodnak, hogy a takarításhoz szükséges vizet és elektromos áramot a Megrendelő díjmentesen biztosítja saját költségén.
- 5.4. Vállalkozó gondoskodik a személyzet munkavédelmi oktatásáról és azok előírásainak betartásáról.
- 5.5. Vállalkozó a személyzet munkáját rendszeresen és folyamatosan ellenőrzi.

- 5.6. A Vállalkozó által alkalmazott termékeknek és technológiának környezetbarátnak és minőségi követelményeknek megfelelőnek kell lennie.
- 5.7. Vállalkozó a vonatkozó jogszabályok alapján eleget tesz a veszélyes készítmények felhasználására vonatkozó bejelentési kötelezettségének a területileg illetékes Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (továbbiakban: ÁNTSZ) intézete felé.
- 5.8. Vállalkozó az általa alkalmazni kívánt veszélyes anyagok, készítmények kémiai biztonsági adatlapjainak másolati példányát és a veszélyes anyagokkal, illetve veszélyes készítményekkel végzett tevékenység területileg illetékes ÁNTSZ-hez történő bejelentésének igazolását megküldi a Megrendelőnek.
- 5.9. Megrendelő a takarító szerek és eszközök tárolására megfelelő tároló helyiséget biztosít díjmentesen Vállalkozó részére, mely helyiség biztonsági zárral ellátott, melyek 1 db kulcsát lezárt és aláírt borítékban az iskola portáján kell elhelyezni. A borítékból a kulcsot csak jegyzőkönyv kíséretében lehet kivenni.
- 5.10. Megrendelő műszaki ellenőre: Kaukerné Kovács Edit +36 20 542 0151
Ezen személy köteles a vállalkozó munkáját átvenni és a számlát leigazolni.
- 5.11. Vállalkozó munkavezetője: Gáspár József +36-30-239-7674
- 5.12. Megrendelőnek tilos Vállalkozó alkalmazottait a szerződés időtartama alatt, saját maga vagy harmadik fél által foglalkoztatni.
- 5.13. Takarítás után a takarítószemélyzet köteles az ablakok zártságát ellenőrizni, a helyiség ajtaját bezárni, a villanyt lekapcsolni és a kulcsot a portára leadni.
- 5.14. A takarítandó helyiségek kulcsait az adott területhez tartozó takarító (a vállalkozó dolgozója) a portán veszi át aláírása ellenében.
- 5.15. Vállalkozó az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben mindazon károk tekintetében, melyek neki felróhatóan keletkeztek, ezért Vállalkozónak a szerződés teljesítésének időszaka alatt legalább 5.000.000 forint/káreset, illetve 10.000.000 forint/év értékű felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.
- 5.16. **Ajánlatkérő ezúton tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben a szerződéses időszak alatt valamely energiatakarékosági intézkedés bevezetésére kerülne sor, így a személyes részvételi oktatás korlátozására, esetleges oktatási szünet elrendelésére, abban az esetben ezen vis major okok miatt az érintett időszakban Ajánlatkérő a takarítással érintett terület ennek megfelelő csökkentését fogja előírni nyertes ajánlattevő számára. Ebben az esetben a havi szolgáltatási díj arányosan csökkentésre kerül a takarítás alól ideiglenesen kivont alapterület mértékének megfelelően, melyet felek a Kbt. 141. §-a szerint, szerződésmódosítás keretében rendeznek.**

6. SÚLYOS SZERZŐDÉSSZEGÉS, FELMONDÁS

6.1.A jelen Szerződés szempontjából az alábbi szerződésszegések minősülnek súlyos szerződésszegésnek (a továbbiakban: „Súlyos szerződésszegés”):

- igazolható indokok alapján a Megrendelő megállapítja, hogy a Vállalkozó nem képes teljesíteni a jelen Szerződésben rögzített feladatait;
- a Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott szolgáltatás teljesítésével 8 napot meghaladó késedelembe esik;
- a Vállalkozó bármely szerződéses kötelezettségét 30 napon túli időtartamban hibásan teljesíti;
- ha a Megrendelő jelen Szerződés időtartama alatt két alkalommal él a kötbér érvényesítésének jogával vagy a hibás teljesítési kötbér összege a havi vállalkozói díj 20%-át meghaladja, Megrendelő jogosult a Szerződést súlyos szerződésszegésre való hivatkozással, azonnali hatállyal felmondani;
- bármelyik fél felfüggeszti a kifizetéseit, tárgyalásokat kezdeményez a hitelezőivel történő megegyezés céljából, ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indul, legfőbb szerve a társaság - végelszámolásának, felszámolásának megkezdéséről határoz, vagy egyéb módon üzleti aktivitását befejezi;
- bármelyik fél bármely módon megtéveszti a másik felet, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon káros hatással lehet a szerződéses kötelezettségek teljesítésére;
- a Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik az irányadó hatályos közösségi- és magyar jog szerint súlyos szerződésszegésnek minősülő tényállásokat,
- bármely fél a neki felróható mulasztásokon túl bármely szerződéses kötelezettségét vagy azzal kapcsolatos hatályos magyar jogszabályt megszegi, amennyiben az alapvetően befolyásolja a Vállalkozó szerződés szerű teljesítését,
- átláthatósági követelményeknek való meg nem felelés Vállalkozó részéről.

6.2 Bármely a fenti 6.1. pontban felsorolt Súlyos szerződésszegés esetén, amennyiben azt a szerződésszegő fél a másik fél által a szerződésszegő félnek küldött írásbeli felszólításban megjelölt póthatáridőn belül sem orvosolja - a másik fél jogosult jelen Szerződést felmondani. A felmondó fél nem köteles felszólítani a másik felet, amennyiben a szerződésszegést – annak természete miatt - orvosolni utólag nem lehet. Felmondás esetén a felmondó fél kártérítést követelhet.

7. KÖZBESZERZÉSI ZÁRADÉK

7.1. Megrendelő (ajánlatkérő) a Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján előírja Vállalkozó (nyertes ajánlattevő) részére:

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont *ka)–kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

7.2. Megrendelő (ajánlatkérő) a Kbt. 143.§ (1) bekezdés alapján a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

7.3. Megrendelő (ajánlatkérő) a Kbt. 143.§ (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

7.4. A szerződés módosítása vonatkozásában a Kbt. 141.§-ban foglaltak az irányadók.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 8.1. Amennyiben valamely szerződő fél nem képes teljesíteni szerződéses kötelezettségeit, azonban bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, akkor nem köteles megtéríteni a másik fél esetleges kárát.
- 8.2. A szerződésben itt nem szabályozott kérdésekben Szerződő Felek a Ptk. és a Kbt. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 8.3. A jelen szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatban a Felek között békés úton nem rendezett vitás ügyében az illetékes a Győri Járásbíróság és a Győri Törvényszék jár el.

- 8.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy a fenti, egymással szó szerint egyező, 4 példányban készült Vállalkozási szerződést elolvasták, annak tartalmát részükre megmagyarázták és azt megértették, majd a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Győr, 2025. január 20....

.....
Győri Szakképzési Centrum
képviseli: Gede Eszter kancellár
Megrendelő

O.M.T. CONTROLL Hungária Zrt.
1022 Budapest Tóvis utca 32/C
Adószám: 25868153-2-41
001

.....
O.M.T. CONTROLL Hungária
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képviseli: Muharos Annamária
vezérigazgató
Vállalkozó

Győr, 2025. január 20....

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Győri Szakképzési Centrum
Stangl Krisztina
gazdasági vezető

Melléletek:

- 1. számú melléklet: Takarítási feladatok pontos leírás, takarított helyiségek listája
- 2. számú melléklet: Takarítási napló

Takarítási feladatok pontos leírása

1. A BESZERZÉS TÁRGYA

A Győri SZC Kossuth Lajos Technikum és Kollégium (9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.) és telephelyei (9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A. és Dr. Róth Emil u. 1.) épületeinek takarítása.

2. SZAKMAI ELŐÍRÁSOK

Az intézmény teljes területén rendet és tisztaságot kell tartani. Minden munkatárs feladata saját munkaterületén biztosítani, illetve a kollégáitól és a tanulóktól is elvárni a tisztaság megőrzését. Jelen takarítási utasítás az intézmény tisztaságának és rendjének biztosítását szolgáló tevékenységet tartalmazza.

Ajánlattevőnek az ajánlati árát úgy kell megadnia, hogy az tartalmazza az előírt szolgáltatás teljeskörű ellátásával kapcsolatban felmerülő költséget, így többek között a béreket, járulékokat, kiszállási díjat, vegyszer-tisztítószer költségét stb. **A higiéniai anyagokat, egészségügyi papírokat a Megrendelő biztosítja.**

A nyári szünetben Ajánlatkérő csökkentett műszaki tartalmú takarítási szolgáltatást kér az alábbiak szerint:

2025 június 15. június 30. közötti időszakban az iskolaépületben 8 tanterem (ahol az érettségit, az ágazati alapvizsgát, a tanévzáró oktatói értekezletet lefolytatják), a gyakorlati tanműhelyek (3 gyakorlati terem iskolai nyári gyakorlat esetén), a folyosók, WC-k, gazdasági irodák és nevelési irodák takarítása szükséges. Továbbá az esetlegesen karbantartással érintett helyiségek.

2025 július 1. és augusztus 15. között a megjelölt folyosók és WC-k, földszinti irodák takarítása szükséges. Továbbá az esetlegesen karbantartással érintett területek takarítása a feladat, melyről előzetes tájékoztatást kap az ajánlattevő.

2025 augusztus 16-tól a tanévet megelőző nagytakarítás (ablakok tisztítása, függönyök mosása, tanterem, irodák alapos takarítása). A tanterem, kollégiumi hálósobák napi takarítása a használatától függően szükséges.

A kollégiumokban 2025 június 15-től augusztus 15-ig a teljes terület 50%-os (bérbeadás függvényében) takarítása szükséges. A nyári szünet ideje alatt, azon szobák, zuhanyzók, WC-k takarítása szükséges, ahol megszállnak, melyet a Kollégium Vezetővel egyeztet a Vállalkozó.

A nyári szünet időszakában a csökkentett műszaki tartalom mellett a havi ellenszolgáltatási díj az alábbiak szerint számolható el:

- június 15-től - június 30-ig terjedő időszakra eső szolgáltatási díj, a megajánlott átalánydíj felének az 50%-a;
- július 1-től augusztus 15-ig terjedő időszakra eső szolgáltatási díj, a megajánlott átalánydíj 20%-a;
- augusztus 16-tól augusztus 31-ig terjedő időszakra eső szolgáltatási díj, a megajánlott átalánydíj 80%-a,

- Megrendelő továbbá fenntartja annak a lehetőségét, hogy nem kéri a szolgáltatást a tavaszi (tervezett ideje: 2025.04.17-2025.04.25.) és az őszi oktatási szünet időszaka (az időszak később jelenik meg rendeletben) alatt. Amennyiben erre sor kerül, az érintett hónapra vonatkozó szolgáltatási díj időarányosan csökkentésre kerül.

A szolgáltatás pontos meghatározása:

2025.01.30-tól 2025.12.19-ig a Győri SZC Kossuth Lajos Technikum és Kollégium (9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.) és telephelyei (9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A. és Dr. Róth Emil u. 1.) épületeinek takarítási, jogszabályi előírásoknak megfelelő fertőtlenítési feladatainak ellátása.

A teljesítés helyszíne:

A Győri SZC Kossuth Lajos Technikum és Kollégium (9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.) és telephelyei (9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A. és 9025 Győr, Dr. Róth Emil u. 1.)

Tisztítandó felületek összesen (7.987 m²)

- járólap: 3.248 m²
- műpadló: 2.110 m²
- parketta: 2.552 m²
- szőnyegpadló: 68 m²
- szőnyeg 150m² (92 db)

Ablakok:

- darabszám: 562 db
- ablakfelület összesen: 1.987 m²

Az érintett tevékenység ellátásához javasolt létszám: 8 fő 4 órában a kollégiumi telephelyeken, és 5 fő 6 órában az iskolaépületben. A 6 órában foglalkoztatottak közül 1 fő az iskolában délelőtt lát el feladatot.

I. ISKOLAÉPÜLET

A takarítás időrendi ütemezése: hétköznapiokon 8:00-14:00 óráig (folyosók, mosdók, WC-k, egyéb aktuális takarítási feladatok), és 14:00-21:00 óráig (Az iskolaépület egésze.)

1. Napi takarítás

- Szemétszedés, szemetesvödrök tisztítása, fertőtlenítése, műanyagzsákkal való ellátása, a szemet konténerbe helyezése.
- Szelektív hulladékgyűjtésben való közreműködés, a szelektív hulladék udvari szelektív hulladékgyűjtő konténerbe történő elszállítása.
- Tantermek, tanári szobák, irodahelyiségek takarítása, (seprés+felmosás), bútorok portalanítása, székek, padok tisztítása, padokból személtávolítás, tábla lemosása, számítógépek, billentyűzetek, monitorok portalanítása.
- Mosdók, (kézmosók), csaptelepek tisztítása, fertőtlenítése.
- Szőnyegek porszívózása, parketta feltörlése.
- WC-k, (piszoárok), mosdók, csempefelületek, járólapok tisztítása, vízkömentesítése, fertőtlenítése, le és felmosása, tükrök tisztítása.
- WC papír, papírkéztörlők kihelyezése.

- Folyékony szappantartók feltöltése.
- Lépcsőház, lépcsők, folyosó söprése, portalanítása, felmosása.
- Az ajtófelületekről az esetleges szennyeződések eltávolítása szükség szerint.

2. Heti takarítás

- Belső ablakpárkányok, radiátorok, csövek portalanítása, szükség esetén nedves tisztítása.
- Bútorok, vitrinek, üvegajtók, illetve a folyosókon és a termekben lévő képek, tablók, szemléltető eszközök portalanítása szükség esetén nedves tisztítása.
- Pókhálózás, portalanítás.
- Korlátok, lábazatok portalanítása, lemosása.
- Padokról, radiátorokról, padozatról a ragógumi maradványok eltávolítása.

3. Három hetenként

- Az épületben található hűtőszekrények tisztítása.

4. Havi takarítás

- Tanterem, tanári szobák, irodahelyiségek parkettáinak ápolása.
- Lambériák tisztítása (portörlés).
- Ajtók, ajtókeretek, szekrények lemosása.
- Radiátorok, csövek lemosása.
- Szekrénytetők, tűzoltó készülékek portalanítása.
- Virágok portalanítása
- Ablakok átnézése, szükség esetén ablaktisztítás

5. A szolgáltatás időtartama alatt évente egyszer, tanév megkezdése előtt, augusztus végéig

- Ablaktisztítás kívül-belül, ablakkeret-mosás, szalagfüggönyök tisztítása.
- Külső ablakpárkányok tisztítása.
- Redőnyök portalanítása.
- Szőnyegek tisztítása.
- Lámpák armatúrák tisztítása.
- Az iskolaépület függönyeinek és sötétítő függönyeinek mosása. A függönyök leszedése, mosatása és tisztán felhelyezése a szolgáltató feladata.

II. FIÚ- ÉS LEÁNYKOLLÉGIUM

A takarítás időrendi ütemezése: hétköznapokon 8:00-12:00 óráig, esetenként hétvégeken a Megrendelővel egyeztetett időpontokban.

1. Napi takarítás

- Étterem takarítása.
- Szemétszedés, szemetesvödrök tisztítása, fertőtlenítése, műanyagzsákkal való ellátása.
- Szelektív hulladékgyűjtés megvalósításában közreműködés.
- Szobák, irodák, műhelyek, klubhelyiségek, konyhák takarítása, portalanítása, pókhálózás, ajtókilincsek áttörlése.
- Egyéb helyiségek berendezésének, eszközeinek takarítása.

- Bútorok portalanítása.
- Radiátorok portörölése.
- Szőnyegek porszívózása, parketta feltörése, ápolása.
- Vizes blokkok teljes körű tisztítása, fertőtlenítése, csempék, járólapok tisztítása, vízkötelenítése.
- Folyosók, lépcsőfordulók, lépcsők söprése, portalanítása, felmosása, korlátok portalanítása.
- Tantermek takarítása, portalanítása (székek, padok tisztítása-padokból személtávolítás, tábla letörése, számítógépek, billentyűzetek, monitorok portalanítása).
- Ajtófelületekről az esetleges szennyeződések eltávolítása szükség szerint.

2. Heti takarítás

- Belső ablakpárkányok, belső ablakkönyöklők tisztítása, radiátorok, csövek portalanítása, szükség esetén nedves tisztítása.
- Bútorok, vitrinek, üvegajtók, illetve a folyosókon és a termekben lévő képek, tablók, szemléltető eszközök portalanítása szükség esetén nedves tisztítása.
- Pókhálózás, portalanítás.
- Korlátok, lábazatok portalanítása, lemosása.

3. Háromhetenkénti feladatok

- Az épületben található hűtőszekrények tisztítása.

4. Havi takarítása

- Ajtók, keretek, beépített szekrények lemosása, tisztítása.
- Heverők kiporszívózása, heverőkeretek portalanítása.
- Lambériák tisztítása (portörölés).
- Padlóápolás.
- Radiátorok, csövek lemosása.
- Virágok portalanítása.
- Szekrénytetők, tűzoltó készülékek portalanítása.
- Tűzlépcső portalanítása

5. A szolgáltatás időtartama alatt évente egyszer, tanév megkezdése előtt, augusztus végéig

- Ablaktisztítás, kívül-belül, ablakkeretmosás.
 - Kossuth utca 22/a telephelyen (Leánykollégium) szobánként 3 ablak található egymás mellett, melyből a középső nem nyitható, ablakméret: 155x85 cm az összes külső ablakfelület 597 m², a megvalósításra kosaras autó használata javasolt.
 - Kossuth utca 7 telephelyen (Fiúkollégium) szobánként 3 ablak található egymás mellett, melyből a középső nem nyitható, ablakméret: 170x120 cm, az összes külső ablakfelület 644 m², a megvalósításra kosaras autó használata javasolt.
- Redőnyök portalanítása.
- A kollégiumi épület függőnyeinek és sötétítő függőnyeinek mosatása. A függönyök leszedése, mosatása és tisztán felhelyezése a szolgáltató feladata.
- Lámpák, armatúrák, tisztítása.
- Szőnyegek tisztítása.
- Gépi takarítás (étterem, folyosók, fürdők)

III. A KOLLÉGIUMOKBAN ÉS AZ ISKOLÁBAN TALÁLHATÓ TANMŰHELYEK. GYAKORLATI OKTATÓ KABINETEK, IRODÁK

A takarítás időrendi ütemezése: a gyakorlati oktatást végző pedagógussal történő előzetes egyeztetés alapján (oktatás-szervezés függvénye).

1. Napi takarítás

- Tanári szobák takarítása, portalanítás (seprés, felmosás).
- Tanműhelyek padozatának felsőprése, felmosása.
- Folyosókról és a tanműhelyekből a szemetgyűjtőkből a szemet eltávolítása, szemetesvödrök tisztítása, fertőtlenítése a gyűjtőedények műanyagzsákkal való ellátása.
- Vizes blokkok teljes körű tisztítása, fertőtlenítése.
- Lépcsőház, folyosó söprése, portalanítása, felmosása.

2. Heti takarítás

- Mindenhol portalanítás, pókhálózás.
- Radiátorok portörlése.
- Belső ablakpárkényok, csövek portalanítása.
- Csempefelületek tisztítása.

3. Három hetenkénti feladatok

- A tanműhelyekben található hűtőszekrények tisztítása.

4. Havi takarítás

- Tanműhelyek, tanári szobák, irodahelyiségek parkettáinak ápolása.
- Lambériák tisztítása (portörlés).
- Korlátok, ajtók, ajtókeretek, szekrények lemosása.
- Szekrénytetők, tűzoltó készülékek portalanítása.
- Virágok portalanítása

5. A szolgáltatás időtartama alatt évente egyszer, tanév megkezdése előtt, augusztus végéig

- Ablaktisztítás kívül-belül, ablakkeret-mosás, külső ablakpárkányok, redőnyök tisztítása.
- A tanműhelyekben lévő függönyök és sötétítő függönyök mosása függönyök leszedése és tisztán felhelyezése.
- Szőnyegek tisztítása.

Kiegészítő információk:

Véleményünk szerint az iskolaépület (Kossuth Lajos u. 7.) ablakainak tisztításához elegendő a kosaras jármű igénybevétele, míg a fiúkollégium (dr. Róth Emil u. 1.) és a lánykollégium (Kossuth Lajos utca 22/a) esetében több helyen kosaras autóval nem megközelíthető, az ablakok tisztításához „alpin” technika javasolt.

A Lánykollégiumban (Kossuth Lajos u. 22/a) 370 m², a Fiúkollégiumban (dr. Róth Emil u. 1.) 530 m² a géppel takarítható felület.

Helv: