

## KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ

I. A képzés általános adatai		
I.1.	A képzés megnevezése	<b>MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐ ALAPKÉPZÉS</b>
I.2.	A képzés óraszám	16 óra
I.3.	A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum	Tanúsítvány
I.4.	A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja	Vizsga teszt megírása (min. 51%) teljesítményszint elérésével
I.5.	A képzéshez jogszabályban meghatározottak szerint vizsga	<input type="checkbox"/> nem kapcsolódik <input checked="" type="checkbox"/> kapcsolódik; a vizsgára bocsátás feltétele(i):
I.6.1	A megengedett hiányzás mértéke	0 %
I.6.2	A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények	A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői döntés alapján.
I.7.	A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző szerződészegésének következményei	<p>A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződészegésként értelmezik.</p> <p>Szerződészegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja.</p> <p>Képzésben résztvevő jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasza esetén képzésben résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli).</p> <p>A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben résztvevővel felnőttképző az I.6.2. pontban foglaltak szerint jár el.</p>

II. A képzés egyedi adatai					
II.1.	A képzés helye(i)		Online vagy jelenléti oktatás, 9027 Győr, Mártírok útja 13-15.		
II.2.	A képzés első képzési napja			—	
II.3.	A képzés befejezésének tervezett időpontja			—	
A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése <sup>1</sup>					
II.4.	<b>Képzés tananyagegysége</b>		<b>óraszám</b>	<b>Időpont (kezdés - befejezés)</b>	<b>ütemezés</b>
	<b>Megnevezés</b>	<b>Munkaforma</b>			
	<b>Munkavédelem jogi szabályozása</b>	elmélet	6 óra		
	<b>Munkaegészségügy aktuális előírásai</b>	elmélet	2 óra		
	<b>Munkavédelem aktuális szakkérdései</b>	elmélet	2 óra		
	<b>Munkavédelmi érdekképviselet, érdekegyeztetés</b>	elmélet	6 óra		
II.5.	A képzési díj - figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint a képzési díj megfizetésének a képzés megvalósítása teljesítésével arányban álló ütemezését -				
II.6.1	mértéke egy összegben		40 000 Ft		
II.6.2	vizsgadíj <sup>2</sup>		7500 Ft		
II.6.3	javító- vagy pótvizsga díja		0 Ft		
II.6.4	fizetésének ütemezése		A résztvevő költségviselője fizeti a teljesítménnyel arányos ütemezésben.		
II.7.	A képzés (részben vagy egészben) költségvetési vagy európai uniós források terhére valósul meg		<input checked="" type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/> igen <sup>3</sup> a támogatás ténye, megnevezése:  a támogatás összege: Ft		
II.8.	A képzésre való jelentkezés módja(i)		Jelentkezési lap kitöltése		

<sup>1</sup> Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

<sup>2</sup> Ha a képzéshez jogszabályban meghatározottak szerint vizsga kapcsolódik, és a vizsga megszervezésére a felnőttképző jogosult

<sup>3</sup> Olyan **belső képzés** vagy **jogszabály alapján szervezett oktatás, képzés**, mely részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatás vagy képzés.